

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ МБУ ДО ДЮСШ

ст. Романовская,
Волгодонской район.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании, Типовым положением о дополнительном образовании детей (Постановление Правительства РФ от 26.06.2012г. №504), Устава МБУ ДО ДЮСШ (далее ДЮСШ).
2. Совет ДЮСШ орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств:
 - представительство тренеров-преподавателей;
 - представительство родителей (законных представителей);
 - представительство учащихся, осуществляющих в соответствии с Уставом общее руководство ДЮСШ.
3. Цель деятельности Совета ДЮСШ – руководство функционирования и развития ДЮСШ в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
4. Руководство деятельностью Совета ДЮСШ осуществляет избранный на заседании председатель.
5. Представители, избранные в Совет ДЮСШ, выполняют свои обязанности на общественных началах.
6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом ДЮСШ и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ.

1. Определения перспективных направлений функционирования и развития ДЮСШ (совместно с педагогическим советом).
2. Привлечение общественности к решению вопросов развития ДЮСШ.
3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-тренировочного и воспитательного процессов в ДЮСШ.
4. Защита законных прав работников и учащихся ДЮСШ в пределах своей компетенции.
5. Решения вопросов, связанных с отчислением учащихся ДЮСШ, в случае нарушения Устава.
6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. Общее руководство Школой как образовательным учреждением осуществляет Совет Школы, избираемый на 2 (два) года и состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Школы в количестве семь человек.

2. Председатель Совета ДЮСШ проводит его заседание и подписывает его решения.
3. Заседания Совета Школы созываются его председателем или по требованию не менее половины членов Совета по мере надобности, но не реже 4 (четырёх) раз в год.
4. Организация деятельности Совета ДЮСШ осуществляется по принятому на учебный год плану.
5. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета Школы считаются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовали не менее 50% присутствующих.
6. Процедура голосования определяется Советом ДЮСШ.
7. Решения Совета ДЮСШ доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течении трех дней после прошедшего заседания.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ.

1. Утверждение плана развития ДЮСШ.
2. Утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности ДЮСШ.
3. Принятие решения об отчислении обучающихся из ДЮСШ.
4. Направление ходатайств, писем в различные административные организации по вопросам перспективного развития ДЮСШ.
5. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими правил поведения в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами ДЮСШ.
6. Издание локальных актов в соответствии с Уставом ДЮСШ.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.

1. Основными документами для организации деятельности Совета ДЮСШ являются:
 - Федеральные, региональные нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты ДЮСШ;
 - Программа развития ДЮСШ;
 - План работы Совета ДЮСШ на учебный год;
 - Протоколы заседаний Совета ДЮСШ.